

令和 4 (2022) 年度

九州大学大学院経済学府産業マネジメント専攻

「九州大学ビジネス・スクール(専門職学位課程)」募集要項

— 一 般 選 抜 —

新型コロナウイルス感染拡大の影響により、本募集要項の内容（第2次試験の実施形態等）が変更になる可能性があります。

出願期間前に変更が決定した場合には、QBSホームページでご案内予定です。
<https://qbs.kyushu-u.ac.jp/>

なお、出願期間後に変更が決定した場合には、第1次審査の合格者に書面等でご案内予定です。

大規模災害により被災した九州大学志願者の入学検定料の免除について

九州大学では、被災者の経済的負担を軽減し、受験生の進学機会の確保を図るため、令和3（2021）年度に実施する学部及び大学院入試において、次のとおり入学検定料免除の特例措置を実施することとしましたので、お知らせします。

免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるものは、次に該当する者です。

- (1) 東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第19号および令和2年7月豪雨における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する方
 - ① 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失等した場合
 - ② 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合※なお、上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記①、②のいずれかに該当する者については、人文社会科学系事務部教務課（経済担当）へ相談ください。
- (2) 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された方

免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ人文社会科学系事務部教務課（経済担当）（092-802-6383）へ連絡し、該当すると判断された者は、以下の書類を添えて出願書類とともに提出してください。なお、この場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

- (1) 「入学検定料免除申請書」（九州大学 Web サイト <https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption/> からダウンロード）
- (2) 「り災証明書」（上記(1)の①に該当する方）
- (3) 「死亡又は行方不明を証明する書類」（上記(1)の②に該当する方）
- (4) 「被災証明書」（上記(2)に該当する方）

令和4(2022)年度 九州大学大学院経済学府 産業マネジメント専攻 「九州大学ビジネス・スクール(専門職学位課程)」募集要項

— 一 般 選 抜 —

1. 募集人員と要件

専攻	募集人員
産業マネジメント専攻	45名

①出願時に企業・官公庁等において原則として2年以上の実務経験を有する社会人。
または②出願時に大学又は大学院に在学する者。(若干名)

2. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した者及び令和4(2022)年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者(大学評価・学位授与機構から学位を授与された者)及び令和4(2022)年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和4(2022)年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和4(2022)年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本学府教授会において、本学府における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (10) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4(2022)年3月31日において22歳に達する者
- (11) 次の各号のいずれかに該当する者であって、本学府教授会の定める単位を優秀な成績で修得したと認めた者
 - ①学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学した者
 - ②外国において学校教育における15年の課程を修了した者
 - ③外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者
 - ④我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における15年の課程を修了したとされるものに限る)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者

(注) 上記(9)、(10)及び(11)のいずれかによって出願しようとする者は、事前に資格審査を行うので、次の書類を令和3(2021)年8月10日(火)～8月17日(火)の期間内に提出すること。(窓口への提出又は郵送に限る。郵送の場合も8月17日(火)までに必着のこと。但し、土日祝日及び8月13日(金)は窓口受付は行わない。)

(出願資格事前審査申請書, 入学願書, 成績証明書, 卒業証明書, その他参考書類)

3. 出 願 期 間

(1)又は(2)のいずれかにより、期間内に出願すること。ただし、日本国内に居住する者からの出願は(1)の方法に限る。

なお、いずれの方法でも、全ての出願書類が期間内に提出されなかった場合には、出願を受理しない。

(1) 郵送又は窓口へ提出する場合

令和3(2021)年9月27日(月)～10月5日(火) 各日とも17時まで

但し、土日祝日の窓口受付は行わない。郵送の場合も、10月5日(火)までに必着のこと。

<日本国外に居住する者のみ選択可>

(2) Eメールで提出後、原本を郵送又は窓口へ提出する場合

※Eメールでの提出のみでは出願は完了しないことに留意すること。必ず第一段階及び第二段階の両方の手続きを行うこと。

(第一段階) Eメールでの提出(全ての出願書類をPDFファイルで送ること)

令和3(2021)年9月27日(月)～10月5日(火) 23:59(日本時間)まで

提出先Eメールアドレス qbs_exam@econ.kyushu-u.ac.jp

(第二段階) 原本の提出(出願書類(2)(3)(4)(9)(10)のみ)

令和3(2021)年9月27日(月)～10月12日(火) 各日とも17時まで

但し、土日祝日の窓口受付は行わない。郵送の場合も、10月12日(火)までに必着のこと。

なお、(2)を選択した者は、第一段階で送信した際に九州大学から受信した自動返信メールを必ず保管しておくこと。自動返信メールが届かなかった場合には、九州大学人文社会科学系事務部教務課へ10月6日(水)17時までに連絡すること。

4. 選 抜 方 法

◎ 第1次試験…出願書類による審査：学習能力、学習意欲、将来性等を精査する。

審査方法：「学習計画書」に基づく審査

※合否結果については、令和3(2021)年10月25日(月)頃に志願者あてに発送する。

◎ 第2次試験(第1次試験合格者のみ)

(1) 日本語での口頭試問による審査：資質、将来性、意欲、語学力(外国籍の者)等を精査する。

(2) 英語能力を証明する書類未提出者には、英語授業への適性を審査する。なお、英語圏において英語による大学教育を修了した者に対する英語能力審査は行わない。

5. 第2次試験期日及び場所

(1) 九州大学において実施する第2次試験

月 日	時 間	場 所
令和3(2021)年10月30日(土)	午前9時～	九州大学経済学部 (伊都キャンパス)
令和3(2021)年10月31日(日)		

※九州大学において実施する第2次試験対象者には、第1次試験合格通知の際に、上記いずれかの期日及び時間等詳細を文書にて知らせる。英語適性審査は10月30日(土)午前に実施予定。

<日本国外に居住する者のみ選択可>

(2) インターネットを利用したビデオ通話による第2次試験

国籍を問わず、出願時に英語能力を証明する書類を提出できる者のみ選択することができる。(願書の該当欄に○印を付す)

試験実施日時等詳細は、第1次試験合格通知後に、Eメールにより通知する。

6. 出 願 書 類

(1) 入 学 願 書：本学府所定の用紙に、所要事項をもれなく記入すること。

(2) 照合票・受験票：本学府所定の用紙にそれぞれ写真(縦4.5cm×横3.5cmの上半身脱帽正面向きで出願前3ヵ月以内に撮影したもの)を貼付すること。

- (3) 卒業(見込)証明書：出身大学長（学部長）等が発行したもの（コピーは不可）
 ※出願資格(2)に該当する者は、学位授与証明書又は学位授与申請予定証明書を提出すること。
 ※大学卒業のみでは学士号を取得できない国（中国等）の大学出身者は、学士学位証明書又は、学士学位取得見込証明書も併せて提出すること。
- (4) 成績証明書：出身大学長（学部長）等が発行し、厳封したもの（コピーは不可）
- (5) 学習計画書：本学府所定の用紙に従って作成したもの
- (6) 日本語能力を証明する書類：外国籍の者は、日本語能力試験 N1ないし 1 級の合格証（コピーも可）を提出すること
- (7) 英語能力を証明する書類（英語を母語とする者を除く）：取得者のみ。検定証明書の認定日が平成30（2018）年10月5日以降の TOEFL・TOEIC・IELTS のスコア・カードに限定する。但し、インターネットを利用した面接希望者は、TOEFL・TOEIC・IELTS のいずれかのスコアもしくは CET 6 級・TEM 8 級・PET 4 級のいずれかの合格を証明する書面を必ず提出すること。各スコアの認定日もしくは各試験の合格日が、平成30（2018）年10月5日以降のものに限定する。なお、証明書はコピーも可。
- (8) 検 定 料：30,000円（6 頁参照）
 e - 支払いサイト（<https://e-shiharai.net/>）へ事前申込の上、①コンビニエンスストア、または②クレジットカードにより支払うこと（海外からの支払いの場合は、②のみ）。支払い方法の詳細は、6 ページの「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照すること。なお、振込手数料は、志願者が負担することとなる。
【支払期間】 令和3（2021）年9月18日（土）～10月5日（火）
 ※出願期間内に支払の証明が提出できるように支払うこと。
 ① コンビニエンスストア支払
 コンビニエンスストアで受領した「入学検定料・選考料・取扱明細書」を本要項に綴込みの「『入学検定料・選考料・取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類と共に提出すること。
 ② クレジットカード支払
 プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること。
 (お願い)
 e - 支払いサイトにおける手順等に関するご質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>) を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。
- (9) 受験票返信用封筒：定形長3封筒（12cm×23.5cm）にあて先を明記し、374円（速達）の郵便切手を貼付したもの1枚。
 なお、日本国外から出願する場合は、374円の郵便切手に代えて、日本から住所地までの EMS（国際スピード郵便）代金（500g まで）相当の国際返信クーポン等を同封すること。
 (料金は http://www.post.japanpost.jp/int/charge/list/ems_all.html にて確認のこと)
- (10) 連絡用シール：試験結果及び連絡・通知が必要な際に使用するもので、確実に郵便を受け取れる住所を記入すること。

7. 出 願 手 続

志願者は、出願書類等を整え、九州大学に提出すること。

人文社会科学系事務部教務課（経済担当）

〒819-0395 福岡市西区元岡744 電話 (092) 802-6383

Email（日本国外から提出する場合）：qbs_exam@econ.kyushu-u.ac.jp

8. 最終合格者発表

(1) 日 時 令和3（2021）年11月24日（水）午前10時頃

(2) 場 所 九州大学人文社会科学系教務課掲示板において発表する。また同日午前11時頃に九州大

学ビジネス・スクール Web Page(<https://qbs.kyushu-u.ac.jp>)に掲載するとともに、第2次試験の受験者全員に文書で通知する。なお、発送は合格発表後に行う。

- (3) その他 合否結果等についての電話・メール等での問い合わせには一切応じない。

9. 入学手続

入学手続書類は、令和4(2022)年2月下旬に送付するので所定の期日までに入学手続きを完了すること。

(1) 入学手続期間

令和4(2022)年3月1日(火)～3月7日(月)(予定)

(2) 入学手続の際に納付する経費等

- ① 入学料 282,000円(予定)
- ② 授業料 半期分267,900円【年額535,800円】(予定)

上記の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

※入学手続期間に手続きをしなかった者については、入学を辞退したものとして処理する。

10. 入学時期

令和4(2022)年4月

11. 注意事項

- (1) 出願書類等を郵便で請求する者は、角形2号(33cm×24cm)の返信用封筒(あて先を明記し、郵便切手210円を貼付したもの)を同封のうえ、封筒表面に「産業マネジメント専攻願書請求」と朱書し、九州大学人文社会科学系事務部教務課あてに請求すること。
- (2) 入学願書等を郵送する場合は、封筒表面に「産業マネジメント専攻入学願書」と朱書し、裏面に差出人名を明記のうえ必ず「書留郵便」で送付すること。
- (3) 出願書類等の氏名は通称・略字などを使用せず、必ず戸籍簿(外国籍の者はパスポート)のとおりに記載すること。
- (4) 出願後は、出願書類等の変更、返却及び検定料の払い戻しはできない。
ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
- (5) 本学府産業マネジメント専攻受験のためにTOEFL又はTOEICを受験しようとする者は、九州大学ビジネス・スクールのWeb Page(<https://qbs.kyushu-u.ac.jp/>)を参考に、各自受験手続きを行うこと。
- (6) 九州大学ビジネス・スクールのWeb Page(<https://qbs.kyushu-u.ac.jp/>)には、入試に係る最新のQ&Aなどを含め、重要な情報が掲載されることがあるので、頻繁に閲覧しておくこと。

「障害等のある入学志願者について」

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります。そのための相談を常時受け付けています。受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に裏表紙記載の連絡先まで相談してください。

個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、以上の目的以外で利用すること又は第三者に提供することはありません。

教 員 一 覧¹

氏 名 ²	職 名	担 当 科 目	所 属	備 考
荒 木 啓 充	助 教	新産業創出	経済学研究院	
五十嵐 伸 吾	教 授	ベンチャー企業 起業機会探索	ロバート・ファン/ アントレプレナーシッ プ・センター	実務経験者
小 城 武 彦	教 授	コーポレート・ガバナンスと監査 マネジメント・コントロール	経済学研究院	実務経験者
鈴 木 右 文	教 授	異文化コミュニケーション	言語文化研究院	
高 田 仁	教 授	産学連携マネジメント ビジネスにおける競争優位性特論	経済学研究院	実務経験者
永 田 晃 也	教 授	知識マネジメント イノベーション・マネジメント	経済学研究院	
中 本 龍 市	准 教 授	組織マネジメント	経済学研究院	
ハズウェル・ クリストファー	准 教 授	英語によるビジネス・コミュニケーション	言語文化研究院	
平 野 琢	講 師	企業倫理 経営リスクマネジメント	経済学研究院	
広 垣 光 紀	准 教 授	マーケティング戦略 国際マーケティング	経済学研究院	
星 野 裕 志	教 授	国際経営 国際ロジスティクス	経済学研究院	実務経験者
松 永 正 樹	准 教 授	リーダーシップ論 組織行動	経済学研究院	
三 上 聡 美	助 教	ビジネス統計	経済学研究院	
村 藤 功	教 授	企業財務 企業価値創造とM&A	経済学研究院	実務経験者
目 代 武 史	准 教 授	生産管理 企業戦略	経済学研究院	
Sun Xiaonan	客員准教授	アジア多国籍企業	(公財)アジア 成長研究所	連 携 講 座

1 2021年5月1日現在在籍の「専任教員」及び九州大学学内教員（兼担）のみのリスト。学外からの非常勤講師（兼任）を除く。今後、異動が生じる場合がありうる。

2 苗字の五十音順記載。

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。

※クレジットカード・Alipay国際決済・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡



2 お支払い

クレジットカード
Alipay・銀聯 でお支払い

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

お支払い完了です。下記の手順に従って、申込内容照会結果を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。



【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON



【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Loppiへ

各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart



【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Famiポートへ

代金支払い

各種代金お支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】
を入力

3 出願

【クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

<注意>

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

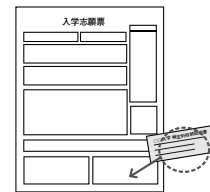


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- Alipay、銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

職 歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
日本語の 学習歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

願書記入上の注意

募集要項を熟読の上、次の諸注意により各欄に遺漏なく楷書で明瞭に記入すること。記入の不備、又は誤記のものは受理しない。

1. 記入は黒又は青インキのペン及び同色のボールペンを使用すること。
なお、文書作成ソフトで作成する場合、白黒印刷すること。
2. 氏名には必ずふりがなをつけること。男女の別は該当文字を○で囲むこと。
3. 履歴欄には高校卒業から現在までの学歴（外国籍の者については小学校入学から現在まで）、職歴、日本語の学習歴（外国籍の者）等を漏れなく記入すること。
4. 欄内に書き切れない場合は、別紙に記入してその下部に貼付すること。
5. 虚偽の記入をした者は、入学を取り消すことがある。
6. ※欄は記入しない。

学習計画書

学習計画書は、以下の4つの内容から構成されている。文書作成ソフト（横書き、フォントサイズは原則10.5ポイントとする）により作成すること。尚、直接印字又は貼り付けのどちらでも良い。

1. 志望理由

産業マネジメント専攻を選択するに至った理由等について、自己の問題意識に基づいて1,000字以内で述べる（句読点を含む合計字数を最下欄右側に明記すること）。

志望理由

()字

2. 学習の目的

志望理由を踏まえ、産業マネジメント専攻で、なぜ、何を、どのように学習しようと考えているのか、そのために必要な学習能力や専門知識についてどのように修得してゆくのかなどの学習計画を1,000字以内で具体的に述べること（句読点を含む合計字数を最下欄右側に明記すること）。

学習の目的

3. 将来の活動計画

産業マネジメント専攻での修学を活かして将来の活動およびキャリア設計をどのように考えているのか等を、1,000字以内で述べる（句読点を含む合計字数を最下欄右側に明記すること）。

将来の活動計画

()字

4. 社会体験記録

企業，行政組織，調査研究機関，NPO および大学などでの社会活動，勉学・研究活動および職務の経験，集団や組織での指導経験，産業やビジネスについての調査・研究実績，技術分野の研究や開発などの実績，ビジネス関連の公的資格の取得状況，表彰や受賞等を受けた事項，自己のビジネス志向を決定づけた出来事等を1,000字以内で具体的に述べる（句読点を含む合計字数を最下欄右側に明記すること）。

なお，説明に必要な場合には，印刷物やそのコピー等を貼付提出してもよい。

社会体験記録

令和4(2022)年度 照合票

九州大学大学院
経済学府

受験番号	※
志望専攻	産業マネジメント専攻
ふりがな	
氏名	

写 真

出願前3ヵ月以内に撮
影した正面, 上半身脱
帽の写真(4.5cm×3.5cm)
を貼付すること。

令和4(2022)年度 受験票

九州大学大学院
経済学府

受験番号	※
志望専攻	産業マネジメント専攻
ふりがな	
氏名	

写 真

出願前3ヵ月以内に撮
影した正面, 上半身脱
帽の写真(4.5cm×3.5cm)
を貼付すること。

受験番号

令和 年 月 日

九州大学大学院経済学府長 殿

出身学校名 (最終)

学 部 名

学 科 名

現 住 所

氏 名

出 願 資 格 事 前 審 査 申 請 書 (一 般 選 抜)

このたび貴学府産業マネジメント専攻入学試験に出願するに先立ち、
出願資格等の事前審査を受けたく、関係書類を添えて申請します。

なお、事前審査申請理由は下記のとおりです。

記

事前審査申請理由

「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付用台紙について

コンビニエンスストアで支払いをした場合は、「入学検定料・選考料・取扱明細書」を下の枠内に貼付して出願書類と共に提出すること。

クレジットカード・Alipay・銀聯で支払いをした場合は、プリントアウトした「照会結果」を貼付せずに出願書類と共に提出すること。

(切り取りの上、出願書類と共に提出すること。)

「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付用台紙		九州大学大学院 経済学府産業マネジメント専攻	
受験番号	※	ふりがな	
		氏名	
「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付欄			

連絡用シール

- (注) 1. 3箇所とも、全て記入すること。
2. 確実に通知を受け取ることができる受信場所を記入すること。
3. 出願後に受信場所を変更した場合は、速やかに届け出ること。
4. ※欄には記入しないこと。

(九州大学大学院経済学府
産業マネジメント専攻)

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
住所			
氏名			様
			※受験番号

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
住所			
氏名			様
			※受験番号

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
住所			
氏名			様
			※受験番号

入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

**九州大学人文社会科学系事務部
教務課（経済担当）**

電 話 0 9 2 - 8 0 2 - 6 3 8 3
月曜日から金曜日の 8 時 30 分～17 時
（祝日は除く）